ZEKER_
WONEN

VACATURE · ZEKER WONEN · OOSTAKKER

Allround administratief bediende bouwsector

Voltijds (Minimaal 4/5e) · Vast contract · Nabij R4 Gent

WAT DOE JE?

Als allround administratief bediende ben je de onmisbare schakel tussen kantoor en werf. Je werkt nauw samen met de werf- en projectleiders en zorgt ervoor dat de administratieve processen vlot en correct verlopen — van offerte tot werfverslag.

- Projectadministratie volledig beheren en archiveren
- Planningen voor onderaannemers opstellen en opvolgen op meerdere werven
- Bestelbonnen voor leveranciers en onderaannemers opmaken
- Offertes administratief opstellen en klantgericht verzorgen
- Prijsaanvragen versturen en systematisch opvolgen
- Werfverslagen verwerken en verspreiden naar de betrokken partijen
- Klanten en leveranciers telefonisch en per mail te woord staan

WIE BEN JE?

- Houder van een bachelordiploma in een administratieve richting (of gelijkwaardig)
- Ervaring in een soortgelijke administratieve functie, bij voorkeur in de bouw- of aanverwante sector
- Nauwkeurig, punctueel en betrouwbaar — jij laat niets door de mazen van het net glippen
- Sterk in het beheren van meerdere taken en prioriteiten tegelijk
- Loyaal, discreet en een echte teamspeler die zelfstandig werkt
- Leergierig en gemotiveerd om te groeien als administratieve duizendpoot
- Vertrouwd met MS Office, in het bijzonder Outlook en Excel (kennis van Robaws bouwsoftware is een pluspunt)

LIVINGMATTERS BV
Antwerpsesteenweg 897a
9041 Oostakker
BTW BE 0787.916.350

T +32 (0)9 355 56 64
info@zekerwonen.be
www.zekerwonen.be
Bank BE72 0019 3237 7416

ZEKER_
WONEN

VACATURE · ZEKER WONEN · OOSTAKKER

Allround administratief bediende bouwsector

Voltijds (Minimaal 4/5e) · Vast contract · Nabij R4 Gent

WAT BIEDEN WIJ?

Vast contract Voltijds (Minimaal 4/5e)	**Correcte verloning** Naargelang ervaring aangevuld met maaltijdcheques	**20 vakantiedagen + 12 ADV** 40-urenweek inclusief bouwverlof
Hecht klein team Enthousiaste collega's in een groeiend bedrijf	**Training on the job** Volledige begeleiding bij aanvang	**Vlot bereikbaar** Kantoor in Oostakker, nabij R4 Gent

Herken jij jezelf in dit profiel? Stuur je kandidatuur naar Zeker Wonen en word deel van ons team.

Mail uw CV naar: thomas.lievens@zekerwonen.be

Of neem telefonisch contact via 0475/53 64 64

LIVINGMATTERS BV
Antwerpsesteenweg 897a
9041 Oostakker
BTW BE 0787.916.350

T +32 (0)9 355 56 64
info@zekerwonen.be
www.zekerwonen.be
Bank BE72 0019 3237 7416